

COMUNE DI PAOLA
CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATO ALLA
COPERTURA A
TEMPO INDETERMINATO N. 4 POSTI ISTRUTTORE DI VIGILANZA CAT. C
FOGLIO ISTRUZIONI

All'ingresso è stata consegnata la SCHEDA ANAGRAFICA personale del Candidato, lo stesso troverà al posto: il presente FOGLIO ISTRUZIONI (che potrà essere utilizzato, sul retro, per eventuali calcoli o appunti), una coppia di CODICI A BARRE autoadesivi, una SCHEDA delle RISPOSTE predisposta per la lettura automatizzata e la penna monouso.

Si ricorda che è obbligatorio l'utilizzo della mascherina che copra naso e bocca per tutta la durata della prova, si raccomanda di mantenere il distanziamento previsto. Si prega di prestare attenzione all'utilizzo del gel igienizzante che, contenendo sostanze idroalcoliche, potrebbe compromettere la compilazione della Scheda delle Risposte.

La Scheda anagrafica contiene, tra l'altro, anche il codice personale e la password per l'accesso agli atti che le servirà per consultare la sua prova; TRASCRIVA, nell'apposito spazio che trova in fondo al presente foglio, il suo codice personale e la password. **Conservi, pertanto, tale foglio istruzioni.**

Controllare quando richiesto l'esattezza dei dati anagrafici riportati sulla scheda identificativa; nel caso di errori annerire la voce "No" alla domanda "I DATI ANAGRAFICI SONO CORRETTI?", quindi inserire i dati corretti nelle rispettive caselle in basso, avendo cura di scrivere le informazioni in stampatello MAIUSCOLO in modo chiaro e leggibile. Tutti i dati forniti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e del Regolamento EU 2016/679 (GDPR) sul trattamento dei dati personali, in aderenza a quanto contenuto nel Bando di Concorso.

A PENA DI ESCLUSIONE, QUANDO SARÀ COMUNICATO DALLO SPEAKER, firmare e datare la SCHEDA ANAGRAFICA e applicare uno dei due codici a barre sulla SCHEDA ANAGRAFICA nell'apposito spazio. Nei codici a barre le due parti sono uguali e la codifica è bidirezionale, è perciò indifferente l'ordine ed il verso di applicazione. Le schede anagrafiche, dopo l'applicazione del codice a barre, verranno ritirate e contate dal personale d'aula e sigillate in un plico dalla Commissione. Applicare quando richiesto dallo speaker il secondo codice a barre sulla scheda della risposte nello spazio previsto.

Verrà poi distribuita la busta contenente il questionario. È **assolutamente VIETATO APRIRE IL PLICO prima dell'autorizzazione dello speaker**. QUANDO SARÀ COMUNICATO DALLO SPEAKER, il candidato aprirà la busta del questionario. Soltanto DOPO AVER RICEVUTO L'APPOSITA ISTRUZIONE il candidato potrà estrarre il questionario dal plico, controllando che la versione di stampa indicata sul **Questionario sia identica alla versione di stampa indicata sulla Scheda delle Risposte.**

Verificare che il questionario sia stampato in maniera leggibile e che le domande siano numerate progressivamente da 1 a 30. Conclusa la fase di verifica, il presidente della Commissione esaminatrice darà il via alla prova.

Durante lo svolgimento della prova si deve osservare il massimo silenzio; **è fatto divieto di detenere e usare apparecchiature elettroniche, testi, vocabolari o appunti**. Gli eventuali telefoni cellulari e/o smartphone, gli smartwatch, tutti i dispositivi elettronici in genere e ogni altro materiale, **a pena di esclusione**, dovranno essere spenti e tenuti in borsa o nelle giacche fino all'uscita dalla sala concorsuale.

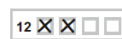
È assolutamente vietato copiare o conferire con altri candidati. Per indicare le risposte utilizzare unicamente la SCHEDA DELLE RISPOSTE, avendo cura di ANNERIRE COMPLETAMENTE la casella relativa alla risposta che si ritiene esatta, come nell'esempio di "compilazione corretta" qui di fianco. Altre modalità di contrassegno della risposta saranno considerate errate. Fare

Istruzioni di compilazione

- Utilizzare esclusivamente la penna a sfera NERA fornita.
- Contrassegnare esclusivamente il quadrato corrispondente alla risposta scelta annerendo completamente il quadratino senza debordare.
- Non sono ammesse correzioni.



Compilazione
CORRETTA



Alcuni esempi di compilazione errata

attenzione alla corrispondenza tra il numero della domanda e il numero della riga sul foglio risposte. Per ogni domanda deve essere indicata una sola risposta.

Prestare la massima attenzione a rispondere sulla riga corrispondente al numero della domanda. Se saltate qualche domanda, ricordarsi di saltare anche la risposta corrispondente.

NON APPORRE ALCUN ALTRO SEGNO SULLA SCHEDA RISPOSTE MA ANNERIRE SOLO ED ESCLUSIVAMENTE LA CASELLA DELLA RISPOSTA CONSIDERATA CORRETTA, PENA L'ESCLUSIONE DAL CONCORSO.

Per la valutazione delle risposte i punteggi saranno: +1 punto per ogni risposta esatta, -0,09 punti per ogni risposta errata e 0 (ZERO) punti per ogni risposta omessa o multipla. Nel caso si completi il test prima della scadenza del tempo indicato, si dovrà rimanere seduti al proprio posto fino al termine della prova, capovolgendo sul banco il proprio elaborato. Dopo lo "STOP", posare la penna. Il personale addetto provvederà al ritiro delle Schede delle Risposte. **Le schede risposte verranno chiuse in un plico, distinto da quello contenente le schede anagrafiche, che sarà sigillato dalla Commissione e dal personale di vigilanza.** Durante le operazioni di ritiro e conteggio del materiale si dovrà restare seduti al proprio posto, in attesa dell'autorizzazione ad uscire, seguendo le indicazioni del personale. In base alla normativa vigente, **CHIUNQUE NON SI ATTERRÀ ALLE PRESENTI DISPOSIZIONI VERRÀ ESCLUSO DAL CONCORSO.**

ACCESSO AGLI ATTI

Per l'accesso agli atti è necessario inserire il codice personale e la password riportati sulla scheda anagrafica nello spazio sottostante.

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| CODICE PERSONALE PER L'ACCESSO AGLI ATTI | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| PASSWORD | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Per la consultazione dei risultati online della prova collegarsi al sito:

www.scanshareservice.com/paola