



Prot. n. 14762 18 AGO. 2022

**AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE PAOLA/CETRARO**

Comprendente i Comuni di: Acquappesa, Bonifati, Cetraro, Falconara Albanese, Fuscaldo, Guardia Piemontese, Paola,
Sanginetto, San Lucido
Comune Capofila: Paola

AVVISO PUBBLICO

PER GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI FAMIGLIE BENEFICIARIE PER L'ACCESSO AL NIDO COMUNALE DI PAOLA NELLA MISURA DI N. 24 (VENTIQUATTRO) POSTI PER BAMBINI DI ETÀ COMPRESA TRA 0 E I 3 ANNI
PIANO DI AZIONE E COESIONE- AZIONI DI RAFFORZAMENTO TERRITORIALE - SERVIZI
DI CURA ALL'INFANZIA

ANNO EDUCATIVO 2022/2023

SONO APERTE LE ISCRIZIONI PER L'ASILO NIDO COMUNALE DI PAOLA SITO IN VIA COLLODI PER UN NUMERO DI 24 POSTI.

VISTA la Legge Regionale n. 15/2013, avente ad oggetto "Norme sui servizi educativi per la prima infanzia", e con il successivo Regolamento di attuazione - approvato con deliberazione di G. R. n. 313 dell'11.09.13;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale nr. 09 del 04/02/2022 avente ad oggetto: "adozione ed approvazione Regolamento per la gestione ed il funzionamento dei nidi e micro nidi comunali dell'ATO 2 Paola _ Cetraro - Presa d'atto;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale nr. 121 del 11/08/2022 avente ad oggetto: "Asilo nido continuità educativa e gestionale anno educativo 2022-2023.

RENDE NOTO

Che sono aperte le iscrizioni all'Asilo Nido Comunale di Paola, sito in via Collodi per l'anno educativo 2022/2023.

Che a partire dalla data di pubblicazione del presente AVVISO e fino al 16 settembre è possibile presentare domanda di iscrizione. Possono essere iscritti i bambini di età compresi tra i 0 e i 3 anni.

La domanda di iscrizione, corredata da certificazione ISEE e da certificato attestante le vaccinazioni obbligatorie come da D.L. 7 giugno 2017, n. 73, dovrà essere presentata presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Paola tramite posta elettronica certificata PEC: protocollo.comunepaola@pec.it;

Il nido di infanzia Comunale, funzionerà sei giorni la settimana dal lunedì a venerdì 8:00 - 16:30 - sabato con orario di apertura

nella fascia antimeridiana 8:00- 12:30 (comprensivo di mensa). Sono escluse le festività natalizie, del Santo Patrono, quelle pasquali e tutte le altre previste dal calendario scolastico;

NUMERO BAMBINI

Il servizio sarà rivolto a un numero massimo di 24 bambini;

Ove dovessero rimanere posti disponibili, mantenendo il rapporto educatori/bambini previsti dalla normativa vigente, sarà possibile ampliare il numero dei posti disponibili nella misura dal 10% come previsto dalla normativa in materia (L.R. 13/2015). In tal caso saranno ammessi quelli con il punteggio complessivo più alto non tenendo conto delle sezioni.

MODALITÀ DI ACCESSO Hanno diritto all'ammissione al nido comunale i bambini residenti nel Comune di Paola di età compresa tra 0 (zero) e i 3 anni (tre), fatto salvo quanto previsto dalla legge per i bambini e le bambine con bisogni educativi speciali.

Possono accedere al nido:

- I bambini residenti nei territori dell'ATO 2 Paola - Cetraro;
- Ai sensi dell'art. 12 della legge 17 febbraio 1992, n. 104, alla bambina ed al bambino con disabilità certificata dalla competente Asl è garantito prioritariamente l'inserimento nel nido comunale nei limiti del 10 % dei posti totali;

"al fine di garantire la continuità educativa, verrà data precedenza in favore dei bambini già iscritti nell'anno precedente ed in regola con i pagamenti delle relative rette"

REQUISITI DI ACCESSO (ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO)

Situazione della Famiglia	MAX 25
Numero componenti il nucleo familiare (2 punto per ogni componente - Max 10 PUNTI)	10
Più figli richiedenti l'ammissione al servizio	8
Famiglia mono genitoriale	7
Situazione lavorativa	MAX 15
Entrambi lavoratori	15
Entrambi disoccupati/inoccupati	7
Situazione economica del nucleo familiare	MAX 10
da 0 a 7.499,99	10
da 7.500,00 a 9.999,99	8

da 10.000,00 a 14.999,99	4
da 15.000,00 a 19.999,99	2
da 20.000,00 a 25.000,00	1
oltre 25.000,00	0
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO	50

In caso di parità di punteggio si terrà conto dei seguenti criteri nell'ordine in cui sono indicati:

- 1) Nucleo familiare con Isee inferiore
- 2) Famiglie più numerose (con 3 o più figli)

TERMINI DI ISCRIZIONE E MODALITÀ DI AMMISSIONE

La domanda di iscrizione corredata da certificazione ISEE e da certificato attestante le vaccinazioni obbligatorie come da D.L.7 giugno 2017, n. 73, dovrà essere presentata presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Paola o tramite posta elettronica certificata PEC: protocollo.comunepaola@pec.it entro le ore 12,00 del 16 settembre 2022.

Ai fini della formazione della graduatoria verrà presa in considerazione la data ed il numero di protocollo di arrivo assegnato dall'Ufficio tenuto conto delle dichiarazioni rese nella richiesta di iscrizione allegata al presente avviso.

LISTA D'ATTESA

Qualora il numero delle domande, sia superiore al numero dei posti disponibili, si potrà attingere alla graduatoria a scorrimento, nel caso in cui, successivamente, si rendano disponibili ulteriori posti.

RINUNCE, RITIRI E ASSENZA

La rinuncia ad un posto precedentemente accettato, dovrà essere comunicata per iscritto all'ufficio competente. Per il computo del termine farà fede la data di protocollazione comunale della comunicazione di rinuncia. La famiglia può ritirare la bambina o il bambino dalla frequenza, previa comunicazione scritta da inviarsi entro 15 (quindici) giorni prima del mese previsto per il ritiro. Presso il Comune di Paola, complesso S. Agostino via Perrimezzi, 6 presso l'ufficio politiche sociali - Signora Graziella Imbroinise Tel. 0982/5800305 - In caso di inosservanza del predetto termine verrà addebitata alla famiglia la retta base del mese successivo. Qualora il ritiro avvenga antecedentemente al 15^o (quindicesimo) giorno del mese la famiglia è tenuta a pagare la metà della retta prevista. Qualora il ritiro avvenga successivamente al 15^o (quindicesimo) giorno del mese la retta è dovuta per l'intero. Per il computo del termine farà fede la data di protocollazione comunale della comunicazione di ritiro. L'assenza ingiustificata della bambina o del bambino per più di trenta giorni consecutivi di apertura del servizio (compresi sabati e giorni festivi) comporta di norma la dimissione d'ufficio dal nido comunale e il posto è reso disponibile per un nuovo accoglimento con l'obbligo di pagamento della retta per il relativo periodo. In caso di assenza giustificata, il posto è tenuto a disposizione per un periodo massimo di 60 (sessanta) giorni consecutivi, durante il quale il pagamento della tariffa è comunque dovuto. Decorso tale periodo, la bambina o il bambino è, di norma, dimesso dal nido comunale e il posto è reso disponibile per un nuovo accoglimento.

TARIFFA/RETTA ED AGEVOLAZIONI

L'accesso al servizio sarà erogato gratuitamente per le famiglie il cui reddito non superi € 7.499,99 soglia prevista dal sistema di compartecipazione approvato dalla Conferenza dei Sindaci del 21/03/2017 e riconfermato dalla Conferenza dei Sindaci del 28/05/2019 per l'accesso ai servizi socio-educativi per la prima infanzia. Per condizioni economiche superiori ai limiti di cui sopra, i richiedenti potranno essere ammessi al servizio previa compartecipazione, secondo lo schema sotto riportato:

Fascia reddituale	Valore ISEE		Ticket compartecipazione mensile
	DA	A	
1	€ 0,00	€ 7.449,99	ESENTE
2	€ 7.500,00	€ 9.999,99	€ 45,00
3	€ 10.000,00	€ 14.999,99	€ 70,00
4	€ 15.000,00	€ 19.999,99	€ 105,00
5	€ 20.000,00	€ 25.000,00	€ 130,00
6	€ 25.000,00	€ IN POI	€ 155,00

La famiglia è tenuta al pagamento della eventuale quota di compartecipazione alla retta di ciascun mese fino al momento della chiusura estiva dell'Asilo Nido, anche in caso di prolungata assenza del bambino, a meno che non presenti rinuncia alla fruizione del Servizio.

Il pagamento della quota avverrà anticipatamente, entro il giorno 05 di ogni mese, nelle seguenti modalità:

- bollettino sul conto corrente postale n. 308890 intestato al Comune di Paola Servizio. Tesoreria con l'indicazione della causale "Asilo Nido comunale - a.e. 2022/2023 - retta del mese di _____" in favore di (nominativo bambino beneficiario).
- bonifico bancario intestato al Comune di Paola, Iban IT9000538780850000000874209 con l'indicazione della causale "Asilo Nido Comunale a.e. 2022/2023 - retta del mese di _____" in favore di _____ (nominativo bambino beneficiario).

Qualora non venga corrisposta la retta entro i termini su indicati, l'Ente procederà con la diffida al pagamento entro 30 giorni, decorsi i quali senza esito il bambino verrà sospeso dalla frequenza. Nel caso in cui siano decorsi ulteriori 30 giorni della sospensione senza alcun esito l'Ente - dopo averne dato tempestiva comunicazione alla famiglia - adotterà un provvedimento di cancellazione del bambino dall'elenco dei frequentanti.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE qualora la stessa non fosse già stata trasmessa all'Ufficio di Piano:

1) Attestazione ISEE ovvero ISEE minorenni in caso di genitori non coniugati tra loro e non conviventi, in corso di validità. In caso di presentazione DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) in attesa di rilascio dell'ISEE, l'istanza dovrà essere integrata entro 15 giorni dalla data di scadenza del presente avviso (in caso di mancanza integrazione entro 15 giorni l'istanza sarà rigettata. In caso di assenza di DSU/ISEE/ISEE minorenni l'istanza sarà rigettata);

2) Autocertificazione della composizione del nucleo familiare ai sensi del DPR 455/2000 (in caso di mancanza di tale documentazione l'istanza sarà rigettata);

3) Autocertificazione della vaccinazione del minore ai sensi del DPR 455/2000 (in caso di mancanza di tale documentazione l'istanza sarà rigettata);

4) Dichiarazione del datore di lavoro per i genitori ovvero autocertificazione, ai sensi del DPR 455/2000, nel caso di: lavoro autonomo, stato di disoccupazione, stato di inoccupazione (in caso di mancanza di tale documentazione il punteggio non sarà assegnato);

5) Certificazione della condizione di salute (disabilità) del minore o di altro membro del nucleo familiare (in caso di mancanza di tale documentazione il punteggio non sarà assegnato ovvero non sarà data priorità all'istanza di accesso);

6) Nel caso di gravidanza in corso, certificazione sanitaria rilasciata da struttura pubblica (in caso di mancanza di tale documentazione il punteggio non sarà assegnato).

La domanda ha valore di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi di legge. In ottemperanza al disposto dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Ufficio di Piano è tenuto ad effettuare controlli anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai genitori sul modulo di iscrizione. In caso di dichiarazioni mendaci i bambini saranno esclusi dalla graduatoria.

Le iscrizioni resteranno comunque aperte anche decorso il termine fissato per la redazione della graduatoria qualora non si dovesse raggiungere il numero di posti da coprire.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dagli articoli 6 e 9 del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per l'esecuzione di un compito e per motivi di interesse pubblico rilevante in coerenza con il D. Lgs 196/2003 e con la Legge 328/2000.

La modulistica può essere scaricata sul sito internet: www.comune.paola.cs.it

Per informazioni rivolgersi al seguente numero:

-0982/5800305



Il Responsabile di Settore

Ing. Fabio Pavone

INFORMATIVA PRIVACY

EX ARTT. 13,14 REG. (UE) 2016/679 E D.LGS N. 196/03 PER COME MODIFICATO E INTEGRATO DAL D.LGS. N. 101/18

Gentile Signore/a

Desideriamo informarLa che il Reg. UE 2016/679 ("Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali") e il vigente codice privacy, per come modificato e integrato dal D.lgs n. 101/18, prevedono la tutela delle persone fisiche e il rispetto al trattamento dei loro dati personali,

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Reg. (UE) 679/16, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Finalità, base giuridica del trattamento cui sono destinati i dati

Il trattamento dei dati personali da Lei forniti è finalizzato unicamente ad eseguire eventuali obblighi contrattuali e ad adempiere a sue specifiche richieste, nonché ad adempiere agli obblighi normativi, in particolare quelli legati al trattamento di Dati per motivi di interesse pubblico rilevante.

Ai fini dell'indicato trattamento, il titolare potrà venire a conoscenza di dati definiti "sensibili" ai sensi del Reg UE 2016/679, quali quelli idonei a rivelare l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione ai partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, lo stato di salute e la vita sessuale.

2. Modalità del trattamento

In relazione alle indicate finalità i Suoi dati sono oggetto o possono essere oggetto di trattamento informatico e cartaceo. Le operazioni di trattamento sono attuate in modo da garantire la sicurezza logica, fisica e la riservatezza dei Suoi dati personali.

3. Natura dei dati personali

Costituiscono oggetto di trattamento i Suoi dati personali, sensibili e giudiziari, inerenti lo svolgimento del servizio da Lei richiesto e/o per le finalità di interesse pubblico rilevante.

Durante l'erogazione del servizio potrebbe essere necessario acquisire ed effettuare operazioni di trattamento dei Suoi dati personali sensibili e giudiziari. Le viene richiesto di esprimere il relativo consenso in forma scritta.

4. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento

Il conferimento dei Suoi dati personali e sensibili, non ha natura obbligatoria, ma l'eventuale rifiuto potrebbe rendere impossibile o estremamente difficoltoso l'erogazione dei servizi da Lei richiesti.

5. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

I Suoi dati potranno essere comunicati a:

- tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi;
- ai nostri collaboratori, dipendenti, nell'ambito delle relative mansioni;
- a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento della attività istituzionale dell'Ente e nei modi e per le finalità sopra illustrate;

6. Modalità e durata conservazione dei dati personali

In funzione delle finalità del trattamento, L'Ente conserverà i dati raccolti esclusivamente per il tempo necessario al raggiungimento e allo svolgimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.

7. Estremi identificativi del titolare e del responsabile del trattamento e del Responsabile Protezione Dati (DPD/IRPD).

Titolare del Trattamento: Comune di Paola in persona del Sindaco Politano Giovanni;

Email/pec: sindaco.comunepaold@pec.it

Responsabile del Trattamento: Ing. Fabio Pavone - Responsabile Ufficio di piano di zona;

pec: uftlciopdz.comunepaola@pec.it, tel.0982/5800208. Responsabile Protezione Dati(DPD/RPD): avv. Roberto Romei

Email/pec: robertoromei24@gmail.com, avvrobertoromei@pec.giuffre.it tel: 0984/394931;

8. Diritti dell'interessato

8.1 Art. 15 (diritto di accesso) ,16 (diritto di rettifica) del Reg. UE 2016/679

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) le finalità del trattamento;
- b) le categorie di dati personali in questione;
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- d) il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f) il diritto di proporre reclamo all' Autorità di controllo;
- h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

8.2 Diritto di cui all'art. 17 del Reg. UE 2016/679 - diritto alla cancellazione (sdiritto all'oblio) L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti: a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;

- b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento conformemente all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o all'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
- c) l'interessato si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2;
- d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;
- e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
- f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1 del Reg. UE 2016/679.

8.3 Diritto di cui all'art. 18 Diritto di limitazione di trattamento

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle

seguenti ipotesi:

- a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, Reg UE 2016/679 in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

8.4 Diritto di cui all'art. 20 Diritto alla portabilità dei dati L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento.

9. Revoca del consenso al trattamento.

Le è riconosciuta la facoltà di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati personali, inviando una raccomandata AIR al seguente indirizzo: Largo Monsignor G.M. Perrimezzi, 6 Paola (CS) corredata da fotocopia del suo documento di identità, con il seguente testo: «revoca del consenso al trattamento di tutti i miei dati personali». Al termine di questa operazione i Suoi dati personali saranno rimossi dagli archivi nel più breve tempo possibile, ad eccezione di quelli per i quali ne è necessario il trattamento per finalità istituzionali rilevanti.

Se desidera avere maggiori informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali, ovvero esercitare i diritti di cui al precedente punto 7, può inviare una raccomandata AIR al seguente indirizzo: Largo Monsignor G.M. Perrimezzi, 6 Paola (CS). Prima di poterLe fornire, o modificare qualsiasi informazione, potrebbe essere necessario verificare la Sua identità e rispondere ad alcune domande. Una risposta sarà fornita al più presto.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del comune di Paola e sui siti internet istituzionali dei Comuni dell'ATO 2 Paola/Cetraro.

Paola lì 18.08.2022

IL RESPONSABILE DI SETTORE
Ing. Fabio Pavone

